

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА ЈАВНИ ПРЕВОЗ ГРАДА НИША
Генерала Милојка Лешјанина 8, Ниш**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА ПРОДАЈЕ КАРАТА
ОД СТРАНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ – ЈНМВ 07/14

Ниш,
2014. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова „Сл. гласник РС“ бр. 29/2013 И 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ 07/14-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЈНМВ 07/14-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности по партијама – набавка услуга продаје карата од стране трећих лица – ЈНМВ 07/14

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста услуге, обезбеђење уредног извршења посла, опис услуга, место и рок извршења	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VII	Образац понуде	17
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	45
IX	Образац трошкова припреме понуде	52
X	Образац изјаве о независној понуди	53
XI	Модел уговора	54

І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

- Наручилац: ЈКП Дирекција за јавни превоз Града Ниша
- Адреса: Генерала Милојка Лешјанина 8, Ниш
- Интернет страница www.jgpnis.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

- Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности по партијама у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

4. Предмет јавне набавке ЈНМВ 07/14 су услуге продаје крата од стране трећих лица

5. Циљ поступка:

- Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

6. Контакт:

- Лице за контакт: Андрија Гашић
- Е-mail адреса: andrija.gasic@jgpnis.rs
- Факс: 018/520-041

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

- Предмет јавне набавке ЈНМВ 07/14 су услуге
- Опис предмета јавне набавке: Услуге продаје месечних и полумесечних карата за јавни градски и приградски превоз путника на територији града Ниша
- Назив и ознака из општег речника набавке: 63512000 – Продаја путних карата и пакет-аранжмана

III ВРСТА УСЛУГЕ, ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УРЕДНОГ ИЗВРШЕЊА ПОСЛА, ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА

Врста услуге: Продаја месечних и полумесечних карата за превоз путника у градском и приградском саобраћају на територији града Ниша.

Као средство обезбеђења уредног извршења посла, Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, мора доставити две бланко соло сопствене менице без протеста са меничним овлашћењем које су регистроване у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије.

Понуђач се обавезује да месечне карте продаје унапред и то од двадесет петог дана у претходном месецу до петог дана у месецу за који карта важи, сваким даном у седмици, у времену од 07 до 21 сати, односно у складу са радним временом Понуђача, уз могућност продужења рока продаје уколико на основу околности ЖКП Дирекција за јавни превоз Града Ниша донесе такву одлуку.

Понуђач се обавезује да полумесечне карте за прву половину месеца продаје у периоду од двадесет петог дана у претходном месецу до петог дана у месецу за који карта важи, сваким даном у седмици, у времену од 07 до 21 сати, односно у складу са радним временом Понуђача, уз могућност продужења рока продаје уколико на основу околности ЖКП Дирекција за јавни превоз Града Ниша донесе такву одлуку.

Понуђач се обавезује да полумесечне карте за другу половину месеца продаје у периоду од петнаестог до двадесетог дана у месецу за који карта важи, сваким даном у седмици, у времену од 07 до 21 сати, односно у складу са радним временом Понуђача, уз могућност продужења рока продаје уколико на основу околности ЖКП Дирекција за јавни превоз Града Ниша донесе такву одлуку.

Продају аутобуских карата Понуђач ће обављати искључиво у продајном објекту који је навео у обрасцу понуде.

Понуђач се обавезује да месечне карте продаје по редоследу бројева, на најбољи могући начин за кориснике аутобуског превоза, тако да брзина продаје буде таква да ред купаца буде што краћи, уз пуно поштовање купаца и љубазност лица која продају карте.

Понуђач се обавезује да се при продаји месечних и полумесечних карата придржава важећих законских прописа, да поступа по упутствима ЖКП-а Дирекција за јавни превоз Града Ниша, да води уредну и ажурну евиденцију о примљеним и продатим картама, о примљеном пазару, као и да у свему поступа по процедури за продају месечних карата.

Понуђач је дужан да на сваки захтев ЖКП-а Дирекција за јавни превоз Града Ниша поднесе писану евиденцију и/или извештај о стању продатих и непродатих месечних и полумесечних карата, без одлагања.

Понуђач се обавезује да предају пазара од продатих карата врши овлашћеном лицу ЖКП-а Дирекција за јавни превоз Града Ниша или уплати на текући рачун ЖКП-а Дирекција за јавни превоз Града Ниша у складу са Законом о платном промету и моделом уговора који је саставни део конкурсне документације.

Понуђач је дужан да приликом уплате пазара сачини образац „раздужење продатих месечних и полумесечних карата“ и преда га овлашћеном лицу ЖКП-а Дирекција за јавни превоз Града Ниша.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уисан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, које је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Да има у власништву или користи по основу уговора о закупу пословни објекат који је прикладан за продају карата за јавни градски и приградски превоз;
6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из чл. 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дала набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, која је саставни део конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке услуге продаје карата од стране трећих лица ЈНМВ 07/14, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;
- 5) Понуђач има у власништву или користи по основу уговора о закупу пословни објекат који је прикладан за продају карата за јавни градски и приградски превоз;
- 6) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке услуге продаје карата од стране трећих лица ЈНМВ 07/14, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП Дирекција за јавни превоз Града Ниша, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга – Услуга продаје крата од стране трећих лица – ПАРТИЈА _____ ЈНМВ 07/14 - НЕ ОТВАРАТИ”. Обавезно уписати број (од 1 до 7). Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 13.06.2014. до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Јавно отварање понуда ће се обавити 13.06.2014. године са почетком у 12 часова и 15 минута у просторијама ЈКП Дирекција за јавни превоз Града Ниша, ул. Генерала Милојка Лешјанина 8 у Нишу.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде
- Изјава о независној понуди
- Изјава о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП Дирекција за јавни превоз Града Ниша, Генерала Милојка Лешјанина 8, Ниш, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Услуга продаје кратка од стране трећих лица – ПАРТИЈА _____ ЈНМВ 07/14 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Услуга продаје кратка од стране трећих лица – ПАРТИЈА _____ ЈНМВ 07/14 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Услуга продаје кратка од стране трећих лица – ПАРТИЈА _____ ЈНМВ 07/14 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Услуга продаје кратка од стране трећих лица – ПАРТИЈА _____ ЈНМВ 07/14 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана раздужења непродатих карата и испостављања рачуна.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цена је фиксна и не може се мењати.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Саве Мишковића бр. 3-5, 11000 Београд.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Руже Јовановића 37 а, 11160 Београд.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 11, 11000 Београд.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца JKП Дирекција за јавни превоз Града Ниша, ул. Генерала Милојка Лешјанина 8, 18 000 Ниш, електронске поште на e-mail andrija.gasic@jgpnis.rs или факсом на број 018/520-041 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ 07/14**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који поседује или користи по основу уговора о закупу објекат који има већу површину.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу V конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail andrija.gasic@jgpnis.rs, факсом на број 018/520-041 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Ова одредба се не примењује ако подносилац захтев или са њим повезано лице није учествовало у поступку. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке за учеснике поступка, односно 5 дана од дана објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки за подносиоце који нису учествовали у преговарачком поступку.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 1

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга продаје карата од стране трећих лица ЈНМВ 07/14 – Партија 1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈНМВ 07/14 – Партија 1

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана раздужења непрдатих карата и испостављања рачуна.
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Локација продајног објекта	Локација на којој се врши продаја карата мора бити у Књажевачкој улици од Пантелејске улице до раскрснице са Пролетерском улицом.
Адреса продајног објекта	
Површина продајног објекта	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ПАРТИЈА 2

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга продаје карата од стране трећих лица ЈНМВ 07/14 – Партија 2

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈНМВ 07/14 – Партија 2

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана раздужења непродатих карата и испостављања рачуна.
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Локација продајног објекта	Локација на којој се врши продаја карата мора бити у Књажевачкој улици од раскрснице са Пролетерском улицом до раскрснице са улицама Матејевачки пут и булевар Медијана.
Адреса продајног објекта	
Површина продајног објекта	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ПАРТИЈА 3

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга продаје карата од стране трећих лица ЈНМВ 07/14 – Партија 3

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈНМВ 07/14 – Партија 3

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана раздужења непродатих карата и испостављања рачуна.
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Локација продајног објекта	Локација на којој се врши продаја карата мора бити у Булевару 12. фебруар од раскрснице са улицом Ђуке Динић до раскрснице са улицом Александра Медведева.
Адреса продајног објекта	
Површина продајног објекта	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ПАРТИЈА 4

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга продаје карата од стране трећих лица ЈНМВ 07/14 – Партија 4

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈНМВ 07/14 – Партија 4

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана раздужења непродатих карата и испостављања рачуна.
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Локација продајног објекта	Локација на којој се врши продаја карата мора бити у Булевару Немањића од раскрснице са улицом Бранка Миљковића до Булевара Св. Цара Константина или на Булевару Св. цара Константина од Габровачке реке до раскрснице са Булеваром Немањића.
Адреса продајног објекта	
Површина продајног објекта	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ПАРТИЈА 5

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга продаје карата од стране трећих лица ЈНМВ 07/14 – Партија 5

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈНМВ 07/14 – Партија 5

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана раздужења непродатих карата и испостављања рачуна.
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Локација продајног објекта	Локација на којој се врши продаја карата мора бити у ул. Димитрија Туцовића од ул. Јована Ристића до раскрснице са ул. Бубањских хероја.
Адреса продајног објекта	
Површина продајног објекта	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ПАРТИЈА 6

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга продаје карата од стране трећих лица ЈНМВ 07/14 – Партија 6

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈНМВ 07/14 – Партија 6

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана раздужења непродатих карата и испостављања рачуна.
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Локација продајног објекта	Локација на којој се врши продаја карата мора бити у ул. Обреновићева од ул. Генерала Милојка Лешјанина до раскрснице са ул. Цара Душана или у ул. Наде Томић од ул. Генерала Милојка Лешјанина до раскрснице са ул. Николе Пашића.
Адреса продајног објекта	
Површина продајног објекта	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ПАРТИЈА 7

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга продаје карата од стране трећих лица ЈНМВ 07/14 – Партија 7

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈНМВ 07/14 – Партија 7

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана раздужења непродатих карата и испостављања рачуна.
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Локација продајног објекта	Локација на којој се врши продаја карата мора бити у ул. Српских јунака од ул. Хајдук Вељкове до раскрснице са ул. Трг Републике или у ул. Трг Републике од ул. Српских јунака до раскрснице са ул. Хајдук Вељкова у Нишкој Бањи.
Адреса продајног објекта	
Површина продајног објекта	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

VIII ОБРАЗАЦ СРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1

Локација на којој се врши продаја карата мора бити у Књажевачкој улици од Пантелејске улице до раскрснице са Пролетерском улицом

Ред. бр	Опис	Јед. мере	Процењена количина продатих карата у току важења уговора	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (IV x V)	Укупна цена са ПДВ-ом (IV x VI)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	Продаја месечних и полумесечних карата за јавни градски и приградски превоз путника на територији града Ниша	ком	19.000				
УКУПНО							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а
- у колони 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Партија 2

Локација на којој се врши продаја карата мора бити у Књажевачкој улици од раскрснице са Пролетерском улицом до раскрснице са улицама Матејевачки пут и булевар Медијана

Ред. бр	Опис	Јед. мере	Процењена количина продатих карата у току важења уговора	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (IV x V)	Укупна цена са ПДВ-ом (IV x VI)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	Продаја месечних и полумесечних карата за јавни градски и приградски превоз путника на територији града Ниша	ком	15.000				
УКУПНО							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а
- у колони 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Партија 3

Локација на којој се врши продаја карата мора бити у Булевару 12. фебруар од раскрснице са улицом Ђуке Динић до раскрснице са улицом Александра Медведева

Ред. бр	Опис	Јед. мере	Процењена количина продатих карата у току важења уговора	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (IV x V)	Укупна цена са ПДВ-ом (IV x VI)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	Продаја месечних и полумесечних карата за јавни градски и приградски превоз путника на територији града Ниша	ком	29.000				
УКУПНО							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а
- у колони 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Партија 4

Локација на којој се врши продаја карата мора бити у Булевару Немањића од раскрснице са улицом Бранка Миљковића до Булевара Св. Цара Константина или на Булевару Св. цара Константина од Габровачке реке до раскрснице са Булеваром Немањића

Ред. бр	Опис	Јед. мере	Процењена количина продатих карата у току важења уговора	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (IV x V)	Укупна цена са ПДВ-ом (IV x VI)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	Продаја месечних и полумесечних карата за јавни градски и приградски превоз путника на територији града Ниша	ком	24.000				
УКУПНО							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а
- у колони 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Партија 5

Локација на којој се врши продаја карата мора бити у ул. Димитрија Туцовића од ул. Јована Ристића до раскрснице са ул. Бубањских хероја

Ред. бр	Опис	Јед. мере	Процењена количина продатих карата у току важења уговора	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (IV x V)	Укупна цена са ПДВ-ом (IV x VI)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	Продаја месечних и полумесечних карата за јавни градски и приградски превоз путника на територији града Ниша	ком	15.000				
УКУПНО							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а
- у колони 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Партија 6

Локација на којој се врши продаја карата мора бити у ул. Обреновићева од ул. Генерала Милојка Лешјанина до раскрснице са ул. Цара Душана или у ул. Наде Томић од ул. Генерала Милојка Лешјанина до раскрснице са ул. Николе Пашића

Ред. бр	Опис	Јед. мере	Процењена количина продатих карата у току важења уговора	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (IV x V)	Укупна цена са ПДВ-ом (IV x VI)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	Продаја месечних и полумесечних карата за јавни градски и приградски превоз путника на територији града Ниша	ком	14.000				
УКУПНО							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а
- у колони 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Партија 7

Локација на којој се врши продаја карата мора бити у ул. Српских јунака од ул. Хајдук Вељкове до раскрснице са ул. Трг Републике или у ул. Трг Републике од ул. Српских јунака до раскрснице са ул. Хајдук Вељкова у Нишкој Бањи

Ред. бр	Опис	Јед. мере	Процењена количина продатих карата у току важења уговора	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (IV x V)	Укупна цена са ПДВ-ом (IV x VI)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	Продаја месечних и полумесечних карата за јавни градски и приградски превоз путника на територији града Ниша	ком	4.000				
УКУПНО							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а
- у колони 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

(уписати назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(уписати назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга продаје карата од стране трећих лица ЈНМВ 07/14, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен дана _____ године у Нишу између:

1. „_____“ из _____,
ул. _____, матични број _____,
ПИБ _____, бр. текућег рачуна _____ које заступа
директор _____ (даље : Пружалац услуге) и
2. ЈКП Дирекција за јавни превоз Града Ниша, са седиштем у ул. Генерала Милојка
Лешјанина бр.8, матични број 20736674, ПИБ 107073107, које заступа в.д. директора
Саша Петронијевић дипл.инж.маш. (даље Корисник услуге).

Уговорне стране констатују:

- да је Купац на основу члана 39, 52. Став 1. и 61. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 124/2012) - у даљем тексту: Закон, на основу позива
за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет
страници Наручиоца дана 05.06.2014. године, спровео поступак за јавну набавку
услуга – услуге продаје карата од стране трећих лица, у поступку јавне набавке мале
вредности по партијама број ЈНМВ 07/14;
- да је Пружалац услуге дана _____ 2014. године, доставио понуду
број _____, која у потпуности испуњава захтеве Корисника услуге из
конкурсне документације и саставни је део овог уговора;
- да је Корисник услуге у складу са чланом 108. Став 1. Закона, на основу понуде
Пружаоца услуге и Одлуке о додели уговора број:
_____ од _____ 2014. године, изабрао
Пружаоца услуге за партију за коју је поднео понуду.

Члан 1.

Предмет уговора је продаја месечних и полумесечних карата за превоз путника у
градском и приградском саобраћају на територији града Ниша.

Пружалац услуге није овлашћен да права и обавезе из овог уговора пренесе на треће
правно или физичко лице.

Члан 2.

Месечне и полумесечне карте овлашћено лице пружаоца услуге преузима од
Корисника услуге у пословним просторијама Корисника услуге, уз попуњавање обрасца
“записник о примопредаји карата“.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да месечне карте продаје унапред и то од двадесет
петог дана у претходном месецу до петог дана у месецу за који карта важи, сваким даном у
седмици, у времену од 07 до 21 сати, односно у складу са радним временом Пружаоца
услуге, уз могућност продужења рока продаје уколико на основу околности Корисник
услуге донесе такву одлуку.

Пружалац услуге се обавезује да полумесечне карте за прву половину месеца продаје у периоду од двадесет петог дана у претходном месецу до петог дана у месецу за који карта важи, сваким даном у седмици, у времену од 07 до 21 сати, односно у складу са радним временом Пружаоца услуге, уз могућност продужења рока продаје уколико на основу околности Корисник услуге донесе такву одлуку.

Пружалац услуге се обавезује да полумесечне карте за другу половину месеца продаје у периоду од петнаестог до двадесетог дана у месецу за који карта важи, сваким даном у седмици, у времену од 07 до 21 сати, односно у складу са радним временом Пружаоца услуге, уз могућност продужења рока продаје уколико на основу околности Корисник услуге донесе такву одлуку.

Продају аутобуских карата Пружалац услуге ће обављати искључиво у продајном објекту који је навео у обрасцу понуде.

Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује да месечне карте продаје по редоследу бројева, на најбољи могући начин за кориснике аутобуског превоза, тако да брзина продаје буде таква да ред купаца буде што краћи, уз пуно поштовање купаца и љубазност лица која продају карте.

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да се при продаји месечних и полумесечних карата придржава важећих законских прописа, да поступа по упутствима Корисника услуге, да води уредну и ажурну евиденцију о примљеним и продатим картама, о примљеном пазару, као и да у свему поступа по процедури за продају месечних карата.

Пружалац услуге је дужан да на сваки захтев Корисника услуге поднесе писану евиденцију и/или извештај о стању продатих и непродатих месечних и полумесечних карата, без одлагања.

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује да предају пазара од продатих карата врши овлашћеном лицу Корисника услуге или уплати на текући рачун Корисника услуге у складу са Законом о платном промету и то у следећим роковима:

- Пазар од продатих карата у периоду од 25. у месецу до последњег дана у месецу најдаље до првог дана у наредном месецу.
- Пазар од продатих карата у периоду од 1. дана у месецу до 5. дана у месецу најдаље првог наредног дана, осим у случају када је пазар мањи од 300.000 динара, у ком случају се пазар мора уплатити првог наредног дана када збир неуплаћених дневних пазара буде већи од 300.000 динара.
- Пазар од продатих карата у периоду од 6. у месецу до краја продаје месечних и полумесечних карата за прву половину месеца најкасније до дана раздужења непродатих карата.
- Пазар од продатих карата у периоду од 15. у месецу до 20. у месецу најдаље првог наредног дана, осим у случају када је пазар мањи од 300.000 динара, у ком случају се пазар мора уплатити првог наредног дана када збир неуплаћених дневних пазара буде већи од 300.000 динара.

У случају да дан за уплату пазара пада у нерадни дан, обавеза уплате пазара се помера за први наредни радни дан.

Пружалац услуге је дужан да приликом уплате пазара сачини образац „раздужење продатих месечних и полумесечних карата“ и преда га овлашћеном лицу Корисника услуге.

Члан 7.

Пружалац услуге има право на накнаду за извршену продају месечних карата у износу од _____ динара плус ПДВ по продатој карти.

Пружалац услуге стиче право на наплату накнаде из става 1. овог члана након што се изврши завршно усаглашење задужених и продатих карата, које ће бити извршено до последњег дана у месецу.

Члан 8.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге исплати накнаду из члана 7. овог уговора у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема фактуре.

Члан 9.

Пружалац услуге се не сме служити новцем до кога је дошао продајом карата.

Члан 10.

Пружалац услуге се обавезује да ЖКП-у Дирекција за јавни превоз Града Ниша на дан закључења овог уговора преда 2 бланко соло сопствене менице без протеста са меничним овлашћењем које су регистроване у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије.

Корисник услуге ће менице из става 1. овог члана активирати у случају да Пружалац услуге не извршава своје новчане обавезе из овог уговора, без обзира на разлоге неизвршавања.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања, закључује се за пословну 2014. годину, а важиће до закључења новог уговора по спровођењу поступка јавне набавке за 2015. годину.

Уговорне стране су сагласне да се овај уговор сматра раскинутим, пре рока утврђеног ставом 1. овог члана, у случају да Град Ниш повери обављање комуналне делатности превоза путника на територији Града Ниша неком другом предузећу, о чему ће Корисник услуге писаним путем обавестити Пружаоца услуге.

Члан 12.

ЖКП Дирекција за јавни превоз Града Ниша може једнострано раскинути овај уговор без отказног рока, писаним обавештењем у следећим случајевима:

- Уколико Пружалац услуге не извршава своје обавезе утврђене овим уговором,
- Уколико Пружалац услуге не испуњава законске услове у погледу техничке опремљености, заштите на раду и заштите и унапређења животне средине и друге прописане услове за продају аутобуских карата.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

У случају спора надлежан је одговарајући суд у Нишу.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

Корисник услуге

в.д. директора

Пружалац услуге,

Саша Петронијевић

М.П.

М.П.

потпис овлашћеног лица